



## **LA COMPAGNIE MISES EN SCÈNE RECRUTE UN(E) ATTACHÉ-E À L'ACCOMPAGNEMENT DES PRATIQUES ARTISTIQUES ET CULTURELLES**

### **Présentation de la compagnie :**

C'est en 1982 à Avignon dans le quartier populaire de Monclar, que s'enracine une aventure, prémices de la création de la Compagnie, qui engage ses acteurs dans un parcours artistique atypique, à la croisée de ce que l'on appelle la «culture» et le «social».

Nourrie de rencontres et d'un travail quotidien avec la population, la compagnie se crée en 1985. Dès lors, la transmission, la relation aux habitants, les ateliers d'expression artistique et les ateliers de parole constituent la matière première et le creuset de sa démarche.

Michèle Addala, fondatrice de la compagnie et directrice artistique, s'entoure de collaborateurs au long cours, au sein d'une équipe pluridisciplinaire regroupant auteurs, acteurs, plasticiens, musiciens, danseurs, etc...

Au fil des années, la compagnie affirme son engagement et son esthétique, multiplie les interventions spectaculaires mêlant amateurs et professionnels dans des espaces aussi divers que les bus, hôpitaux, bistrots, marchés, jardins, théâtres ...

Nomade jusqu'en 2000 la compagnie acquiert l'Entrepôt, tout en continuant à cultiver l'itinérance. Cet espace, voué essentiellement à la recherche, à la création et à l'accueil d'artistes en résidence, est précieux pour l'équipe de Mises en Scène.

La compagnie continue de créer des spectacles composites, où poésie et réel s'entrechoquent, faisant résonner une parole d'aujourd'hui, parole qui irrigue, grignote l'inspiration des auteurs associés et porte la rumeur du monde.

### **Les missions**

#### **Coordination - médiation - production**

- Concevoir et élaborer avec l'équipe artistique les projets de création amateurs/professionnels et les parcours d'éducation artistique et culturelle (en direction d'enfants, ados adultes, familles)
- Créer et organiser des cycles de réflexion collective, de suivi et de développement des projets
- Planifier des séances d'ateliers, de stages et de sorties culturelles en étroite collaboration avec l'équipe artistique et l'adulte-relais (en charge de la relation aux habitants)
- Organiser (voire assurer en partie selon profil), l'accompagnement artistique et logistique des projets
- Assurer la production des parcours de création (restitutions publiques)
- Superviser et suivre le travail de médiation de l'adulte-relais
- Élaborer et rédiger les demandes de financements, en collaboration avec l'équipe artistique, administrative et les partenaires institutionnels
- Rédiger les bilans des projets

### **Animation de réseau & dynamique partenariale en collaboration avec l'adulte-relais**

- Initier et développer les partenariats opérationnels, avec des structures du territoire et au-delà (au plan régional, national, voire européen)
- Animer le réseau des partenaires et des parties prenantes : artistes intervenants, vacataires, bénévoles, participants aux ateliers, partenaires associatifs, culturels, établissements de santé, institutions...

### **Missions transversales**

- Participer à l'organisation des temps forts et aux événements de la Compagnie (accueil du public et/ou des artistes, préparation des lieux, accompagnement lors des sorties culturelles, billetterie, réservations...)
- Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre d'actions de communication autour des projets (programme, invitations, etc...)
- Participer à la vie de l'association (Assemblées Générales, réunions diverses, etc...)

### **Profil recherché :**

- Professionnel.le confirmé.e justifiant de solides expériences sur un poste similaire
- Intérêt pour la démarche artistique et les engagements de la compagnie
- Très bonne capacité relationnelle, travail en équipe
- Qualité de conception et de rédaction
- Autonomie, dynamisme, force de proposition

### **Conditions:**

Rémunération sur la base de la grille de la Convention Collective des Entreprises Artistiques et Culturelles – Groupe 6, échelon à définir selon expérience.

Contrat à durée déterminée d'un an évolutif avec une période d'essai d'un mois.

### **Personne à contacter pour candidater :**

Madame Sana BEN-MOUSSA  
Tel. 04 90 88 47 71  
Courriel : [administration@misesenscene.com](mailto:administration@misesenscene.com)